

MEZŐGAZDASÁGI SZAKIGAZGATÁSI HIVATAL KÖZPONT

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

*„Szőlő szaporítóanyag jelölő címke és kötegzár valamint
gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke beszerzése”*

**TÁRGYÁBAN INDÍTOTT, ÁLTALÁNOS EGYSZERŰ
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

2010.

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

1. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE ÉS KÖLTSÉGEI

- 1.1 A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A beszerzés becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része szerinti általános egyszerű közbeszerzési eljárás, ezért a Kbt. VI. fejezet 21. címe kerül alkalmazásra. Jelen eljárás ajánlattételi felhívása a Közbeszerzési Értesítő 2010. június 25-ei számában KÉ-17094/2010. azonosítószámon került közzétételre.
- 1.2 A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet. Amennyiben az ajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívás és dokumentáció feltételeinek/előírásainak, az ajánlatkérő a Kbt. 88. § (1) bekezdés f) pontja alapján érvénytelennek minősíti azt. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás, valamint az ajánlattételi dokumentáció feltételeinek elfogadására vonatkozóan, a „B” jelű melléklet segítségével.
- 1.3 A Kbt. 73. §-a alapján az ajánlattevő az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az ajánlattevő azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének) a nyilvánosságra hozatalát. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.
- 1.4 A jelen dokumentáció a közbeszerzési eljáráson részt venni szándékozó ajánlattevők számára előkészített írásos információk összessége, amelynek alapján az ajánlatok kiértékelhetően elkészíthetők.
- 1.5 Az ajánlattétel nyelve magyar. Idegen nyelvű okiratok, dokumentumok csatolása esetén szükséges azok magyar nyelvű fordításának (nem követelmény a hiteles fordítás) csatolása is. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat veszi figyelembe az ajánlatok értékelése során.

2. DOKUMENTÁCIÓ ÉS KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1 A közbeszerzési eljárást az Absolute Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft. bonyolítja le, amely az ajánlattevők részére az ajánlattételi felhívást és dokumentációt előkészíti, és szerződéskötés céljából a közbeszerzési eljárást lefolytatja.

2.2 A tájékoztatást igénylő ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 10 nappal fordulhat kiegészítő információért az Ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 6 nappal adja meg a válaszokat²

Az eljárás során küldött levelezéseket (tájékoztatások, kérdések) az alábbi címre kell postai úton benyújtani vagy az alábbi faxszámra vagy e-mail címre megküldeni:

Absolute Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

1076 Budapest, Garay u. 50. 2. em. 17.

Fax: 1/785-7868

E-mail: kozbeszerzes@absoluteconsulting.hu

2.3 Az Ajánlatkérő írásban, elektronikus úton válaszol az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre.

2.4 Amennyiben az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció között eltérés van, az ajánlattételi felhívás az irányadó.

2.5 Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a dokumentáció megvásárlásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattételi dokumentáció ára csak a Kbt.-ben meghatározott esetekben jár vissza.

A dokumentáció, valamint annak ellenértéke tíz napon belül visszajár, ha

- a) az ajánlatkérő visszavonja az ajánlati felhívást;
- b) az eljárás a Kbt. 92. § *d)*, *f)* vagy *g)* pontja alapján eredménytelen;
- c) az ajánlatkérő az eljárás eredményét az ajánlati felhívásban megjelölt vagy a módosított eredményhirdetési időpontig nem hirdeti ki.

² Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX tv. (Kbt.) 56. § (1) bekezdés

3. AZ ÉRVÉNYES AJÁNLATHOZ SZÜKSÉGES EGYÉB DOKUMENTUMOK

- 3.1 Az ajánlathoz az alábbiakban felsorolt dokumentumokat, iratokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kérjük csatolni. Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az Ajánlattevőt, hogy az alábbi listában foglalt dokumentumok a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén, hamis nyilatkozatnak minősülnek.

Magnevezés	
1.	Felolvasólap az „A” jelű melléklet szerint
2.	Ajánlattevői nyilatkozat a „B” jelű melléklet szerint, amelyben ajánlattevő kinyilvánítja részvételi szándékát az eljárásban. ³
3.	Idegen nyelvű okiratok, dokumentumok csatolása esetén szükséges azok magyar nyelvű fordításának (nem követelmény a hiteles fordítás) csatolása is.
Kizáró okok	
4.	A kizáró okok fenn nem állását a Kbt. 249. § (3) bekezdése és a Közbeszerzések Tanácsa vonatkozó útmutatóiban foglaltak szerint kell igazolni. Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 71. § (3) bekezdése szerint, hogy nem vesz igénybe a közbeszerzés 10%-át nem meghaladó mértékben a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót
Pénzügyi és gazdasági alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:	
5.	Ajánlattevőnek és a Kbt. 71. § (1) b) pontja szerinti alvállalkozójának az ajánlathoz csatolnia kell, a Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján, valamennyi számlavezető pénzforgalmi szolgáltatójától származó, valamennyi pénzforgalmi számlájáról szóló, az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű nyilatkozatot melynek kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat: <ul style="list-style-type: none">– az egyes számlák megnyitásának dátumai,– volt-e a számlákon a nyilatkozat kiállítását megelőző 2 évben (későbbi számlanyitás esetén a számlanyitás időpontja óta) sorban állás, ha igen, milyen időtartamban.
6.	Amennyiben ajánlattevő erőforrást nyújtó szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor az ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (4) bekezdése szerint kell igazolnia azt is, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, továbbá ezen erőforrást nyújtó szervezet az alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében az ajánlattevőre ebben a pontban előírttal azonos módon igazolni köteles. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a közte és az erőforrást nyújtó szervezet között többségi befolyás áll-e fenn.

³ A Kbt. 70.§ (2) bekezdése szerint megkívánt nyilatkozat.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód	
7.	Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) és/vagy a Kbt. 71. § (1) bek. b) pontja szerinti alvállalkozónak a Kbt. 67. § (1) bek. b) pontja alapján az ajánlatba be kell csatolnia a felhívás III.2.3) pont alkalmasság minimumkövetelményei rovat a) pontjában előírt követelményeknek megfelelő műszaki felszereltség leírását tartalmazó nyilatkozatát, amely tartalmazza legalább a teljesítés során igénybe venni kívánt eszközök nyomdai kapacitását. („D” jelű melléklet)
8.	<p>Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) és/vagy a Kbt. 71. § (1) bek. b) pontja szerinti alvállalkozónak a Kbt. 67. § (1) bek. b) pontja alapján az ajánlatba be kell csatolnia</p> <p style="text-align: center;">- az I. részre benyújtott ajánlat esetén:</p> <p>A szőlő szaporítóanyag jelölő címkékből színenként 25 db (összesen 75 db), az előállításához használni kívánt technológiával készített és megnyomtatott címke mintát.</p> <p>Az öntapadós kivitelű, szőlő szaporítóanyag kötegzárakból 25 db, az előállításához használni kívánt technológiával készített és megnyomtatott kötegzár mintát.</p> <p style="text-align: center;">- a II. részre benyújtott ajánlat esetén:</p> <p>A gyümölcs szaporítóanyag jelölő címkékből színenként 25 db (összesen 50 db), az előállításához használni kívánt technológiával készített és megnyomtatott címke mintát.</p>
9.	Amennyiben ajánlattevő erőforrást nyújtó szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor az ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (4) bekezdése szerint kell igazolnia azt is, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, továbbá ezen erőforrást nyújtó szervezet az alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében az ajánlattevőre ebben a pontban előírttal azonos módon igazolni köteles. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a közte és az erőforrást nyújtó szervezet között többségi befolyás áll-e fenn.
Egyéb dokumentumok	
10.	Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 71. § (1) bekezdés a)-c) pontjaira vonatkozóan. A nyilatkozatokat nemleges válasz esetén is meg kell tenni. („C” jelű melléklet)
11.	Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell az egyetemleges felelősségvállalásról szóló nyilatkozatot, a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt együttműködési megállapodás formájában.
12.	Ajánlattevőnek és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozójának, valamint az erőforrást nyújtó szervezetnek (amennyiben a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény hatálya alá tartozik) az ajánlatba csatolnia kell az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatát.
13.	Az ajánlathoz az ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó vonatkozásában csatolni kell eredeti, vagy közjegyző által hitelesített példányban: az ajánlatot cégszerűen aláíró személy aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját és - amennyiben szükséges - az általa adott meghatalmazást (amely tartalmazza a meghatalmazott aláírás-mintáját is).

14.	Az ajánlathoz a Kbt. 71. § (4) bekezdésének megfelelően a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozókra vonatkozó igazolásokat, nyilatkozatokat csatolni kell.
15.	Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az azonos sorszámok nyomtatását kizárja. („E” jelű melléklet)
16.	Ajánlattevő nyilatkozata a címke/kötegzár színének és a nyomatnak a szintartósságára, UV állóságára. („F” jelű melléklet)
17.	Ajánlattevő nyilatkozata a címke/kötegzár alapanyag anyaga, vastagsága és a címke/kötegzár mérete vonatkozásában. („G” jelű melléklet)

4. HIÁNPÓTLÁS

Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel, teljes körben lehetőséget biztosít hiánypótlásra. A hiánypótlás azonban nem eredményezheti az ajánlat elbírálásra kerülő tartalmi elemeinek módosítását, továbbá a hiánypótlás során az ajánlattevő új közösen ajánlatot tevő, illetőleg alvállalkozó, továbbá erőforrást nyújtó szervezet megjelölésével és a rá vonatkozó iratokkal nem egészítheti ki az ajánlatot [Kbt. 83.§ (6) bekezdés].

5. AZ AJÁNLAT FORMÁJA

- 5.1 Az ajánlatot 1 eredeti és 2 másolati példányban, roncsolás-mentesen nem bontható módon bekötve kell benyújtani.
- 5.2 Az eredeti példány fedőlapján fel kell tüntetni az „Eredeti”, míg a másolati példányok fedőlapján a „Másolat” feliratot. Amennyiben az eredeti és a másolati példányok között eltérés van, ajánlatkérő az eredeti példányt tekinti az irányadónak.
- 5.3 Az ajánlat egyes példányainak fedőlapján fel kell tüntetni az alábbiakat:
- a) Az ajánlattevő nevét és székhelyét,
 - b) „Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ- Szőlő szaporítóanyag jelölő címke és kötegzár, valamint gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke beszerzése”
- 5.4 Az ajánlatot a szükséges helyeken cégszerűen aláírva, - vagy olyan személy(ek) aláírásával ellátva, aki(k) jogosult(ak) arra, hogy a szerződést az ajánlattevő számára kötelező érvényűvé tegye(ék) kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselő írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, - a meghatalmazott aláírás-mintáját is tartalmazó - a cégjegyzésre jogosult képviselő általi meghatalmazásnak az eredeti példányát, vagy annak közjegyző által hitelesített másolati példányát is szükséges csatolni.
- 5.5 Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek a kézjegyükkel kell ellátniuk.

6. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 6.1 A nem megfelelően címzett ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 6.2 Az ajánlatokat lezárt, át nem látszó, sértetlen csomagolásban kell benyújtani. A kért példányszámú ajánlatot együttesen (egy borítékba, csomagba, dobozba) kell becsomagolni. A csomagoláson az alábbiakat kérjük feltüntetni:
- a) Az ajánlattevő nevét és székhelyét,
 - b) „Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ- Szőlő szaporítóanyag jelölő címke és kötegzár, valamint gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke beszerzése”
 - c) „Az ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”
- 6.3 Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet, az alábbi címre:

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ
1024 Budapest, Keleti Károly u. 24. Alagsor 12. Jogi Igazgatóság titkársága

- 6.4 Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek.

7. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 7.1 Az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálja el az Ajánlatkérő.
- 7.2 Az ajánlatok összehasonlításának alapját az ajánlattevő által megajánlott bruttó ajánlati ár képezi. Ajánlattevő által a megajánlott ajánlati árat forintban, egységárra vetítve bruttó értékben kifejezve az „A” jelű melléklet (Felolvasólap) kitöltésével kell megadni. Az ajánlati árnak valamennyi, a szerződés szerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő költséget (így különösen a címke előállításának, rendeltetési helyre történő eljuttatását is) magában kell foglalnia.

Az I. részre benyújtott ajánlat esetén az ajánlati árat a szőlő szaporítóanyag jelölő címke és kötegzár vonatkozásában megajánlott összesített egységárként kell megadni (tehát az egységár = 1 db címke bruttó egységára + 1 db kötegzár bruttó egységára).

A II. részre benyújtott ajánlat esetén az ajánlati árat gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke vonatkozásában megajánlott egységárként kell megadni.

- 7.3 Ha az ajánlat kirívóan alacsonynak vagy magasnak értékelt ellenszolgáltatást tartalmaz, annak értékelésbe történő bevonására nem kerülhet sor, mivel a Kbt. előírásai szerint az ajánlatkérő köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról (Kbt. 86.§ (3) bek.). Amennyiben az Ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak az irreális megajánlásra [kirívóan alacsony vagy magas ellenszolgáltatást (Kbt. 86.§ (1) bek.), tartalmazó ajánlat] az ajánlattevő által adott indokolást, az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja (Kbt. 86.§ (5) bek.).

8. NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK

- 8.1 Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a Kbt.-ben, vagy az ajánlattételi felhívásban, vagy az ajánlattételi dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében szabad választási lehetőséggel éljen, az árak, egyéb kikötések és feltételek változtatása nélkül.

9. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTség

- 9.1 Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártától számított legalább 100 napig terjedő időszakra kötve van az ajánlatához. Minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot az ajánlatkérő, a feltételeket nem kielégítőként visszautasít. Amennyiben a Kbt. 78. § (2) bekezdésében meghatározott időpont ennél későbbi, akkor ajánlattevő ajánlatához a Kbt. 78. § (2) bekezdésében meghatározott időpontig van kötve.

III. MŰSZAKI LEÍRÁS

Műszaki leírás az I. részhez

Szőlő szaporítóanyag jelölő címkék alapanyagáról, nyomtatásáról és szállításáról

A szőlő szaporítóanyagok előállításáról, minősítéséről és forgalomba hozataláról szóló 87/2006. (XII. 28.) FVM rendelet EU előírásokkal harmonizált szabályai alapján előírja a forgalomba kerülő szőlő szaporító- és ültetési anyagok tételenkénti jelölését és a címkék egyedi azonosítóval való ellátását.

A címkével szemben támasztott alapvető követelmény, hogy az a tárolás- és manipulálás során a jelölt szaporítóanyag tételeken biztonságosan fennmaradjon, színét megtartsa és a rá nyomtatott szöveg legalább 1 évig szabadföldi körülményeknek kitéve is jól olvasható maradjon.

A szaporítóanyag tételek adatait Ajánlatkérő elektronikus formában rögzített adatállományban juttatja el a nyertes ajánlattevőnek, aki gondoskodik a címkék nyomtatásáról, egyedi azonosító sorszámmal való ellátásáról és a tételenként elkülönített kész címkék eljuttatásáról a IV.2. pontban részletezett helyekre.

I. A címke anyagával szemben támasztott követelmények

1. Legyen kellő szakítószilárdságú

A címke két végén található nyíláson (stancoláson) dupla szállal áthurkolt 3 mm átmérőjű szálal műanyag zsinórra 'bálakötöző zsinor' függesztett 2 kg tömeg statikus súlyterhelését szakadás mentesen viselje, a megnyúlás legfeljebb a teljes hossz 15%-a lehet.

2. Az időjárás viszontagságaival szemben legyen ellenálló

Színe a napsugárzás hatására ne fakuljon ki, egy évnyi szabadtéri kitévés esetén is maradjon egyértelműen felismerhető.

Víz hatására a színezés ne károsodjon.

3. Feleljen meg a szaporítóanyag tárolás körülményeinek

A címke alapanyag felülete nem lehet porózus vagy szálal felületű, nedves földdel érintkezve sem szennyeződhet tartósan olyan mértékben, hogy a szöveg olvashatatlanná váljon.

II. A színezés és a nyomtatás minőségével szemben támasztott követelmények

1. A címkék színe

A jelölő címkék lehetnek színezetlenek (fehér), anyagukban színezettek, vagy legalább egyik oldalukon (a nyomtatási oldalon) az alábbi színekkel kell megfesteni.

A színeket PANTON színekódok szerint adjuk meg.

Szín	PANTON kód	Szín	PANTON kód
Kék	Pantone Process Blue	Sötétsárga	136
	306		135
	2995		137
	3005		129
	2985		1365
	298		1375
	299		142
	2915		143
	2925		144

A **fehér címke színe** a színezetlen alapanyagának megfelelő.

2. Az alkalmazott nyomtatási technológiához választott festékanyag tapadása az alapanyagon legyen megfelelően állékony, kézzel való erős dörzsölésre ne mosódjon el a szöveg.

3. Színe a napsugárzás hatására ne fakuljon ki, egy évnyi szabadtéri kitettség esetén is maradjon egyértelműen felismerhető. A rá nyomtatott adatok legalább egy évi szabadtéri kitettség (nedvesség, napfény UV terhelése) esetén is maradjanak jól olvashatóak.

Ajánlattevő nyilatkozzék, hogy a címkék szabadtéri körülmények között legalább 1 évig felismerhetően megtartják színüket és a rájuk nyomtatott szöveg olvasható marad. („F” melléklet)

III. Kivitelezés

1. Nyomtatandó adatok átadása

A címkére nyomtatandó adatokat Ajánlatkérő elektronikus formában, dbf vagy xls típusú adatbázisként juttatja el nyertes ajánlattevő részére.

A címkére kerülő változó adatok:

Mező neve	Példa
Termék neve	Gyökeres szőlőoltvány
Nemes fajta és klón / scion:	Chasselas nn12
Alanyfajta és klón / rootstock:	T5BB
Kategória	Certifikált VT
Mennyiség:	50 db
Termelő OMMI engedélyszáma	1234
Termelő neve	Nagy Nándor
Termelő címe	Kisváros, Poros út 1.
Megjegyzés:	[]
Reg. szám	HU 1234567890
Tételszám	nn/mmm/[1234]

Az adatok átadásának várható ütemezése

Gyökeres ültetési anyag címkék:

A nyomtatási adatok tervezett leadása augusztus 20-tól, a feldolgozás ütemében zajlik. A címkék elkészítését, előkészítését a szállításra folyamatosan kérjük biztosítani.

Október 10. után szórványos megrendelések várhatók (hozzávetőleg 30-35 ezer db), melyek elkészítését szintén folyamatosan kérjük biztosítani.

Alapanyag címkék:

Az alapanyag címke igények hozzávetőleg 60%-át Ajánlatkérő szeptember közepétől dolgozza fel, és november végén, december elején adja át nyomtatásra. Az alapanyag címkék fennmaradó részét folyamatosan küldi meg.

2. A nyomtatás kivitelezése

a) A nyertes ajánlattevő gondoskodik az átadott adatok alapján az egyedi azonosítóval ellátott címkék kinyomtatásáról és gazdaságonkénti, azon belül télenkénti csomagolásáról, összehordásáról.

b) Az egyes címkék kinyomtatásának és összehordásának határideje az adatok átadását követő naptól számított 4. munkanap. Ezt a határidőt maximum 10 ezer db címke megrendelése esetén kell alkalmazni. 10 ezer db-nál nagyobb mennyiség megrendelése esetén az elkészítési határidő minden megkezdett 10 ezer darab esetén egy munkanappal hosszabb.

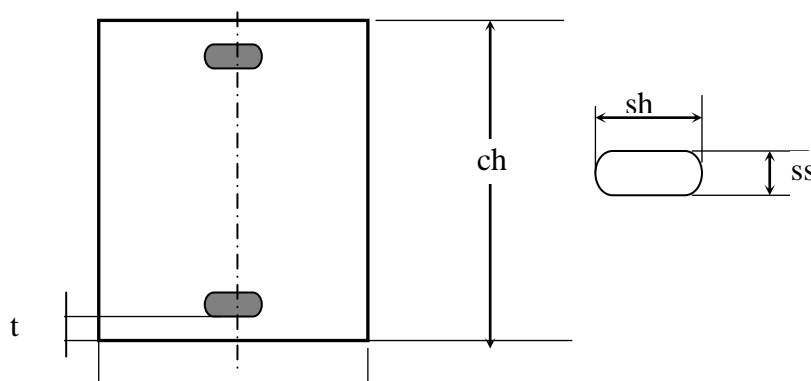
Tehát:

Megrendelt mennyiség	Kinyomtatásának és összehordásának határideje (a megrendeléstől számítva)
1-10.000 db	4. munkanap
10.001-20.000 db	5. munkanap
20.001-30.000 db	6. munkanap

c) Az átadott adatállomány a tétel azonosítóját és az adott tételből nyomtatandó címkék darabszámát tartalmazza. A címkére a tétel számát és a darabszám alapján nyertes ajánlattevő által generált tételszámonként 1 -től újra induló sorozatszámot kell egyedi azonosítóként feltüntetni. A sorozatszámot pótrendelés (már nyomtatott tételből való ismételt nyomtatás) esetén a korábbi legnagyobb +1 sorozatszámmal kell folytatni.

Ajánlattevő nyilatkozzék arra vonatkozóan, hogy az azonos sorszámok nyomtatását kizárja („E” jelű melléklet).

3. A szülő jelölő címke mérete



Megnevezés	Méret [mm]	Megengedett eltérés (mm)
Címke hossza (ch):	100	+10
Címke szélessége (csz)	70	+10...-5
Nyílás hossza (sh) legalább	15	+5
Nyílás szélessége (ssz) legalább	5	+3
Nyílás távolsága a címke szélétől (t)*	10	+10

*'t' legfeljebb 20 mm figyelembe véve, hogy a címkére kerülő adatok nyomtatására elegendő hely maradjon.

4. A szőlő jelölő címke feliratozása

A címkére kerülő nyomattal szemben követelmény, hogy

- legalább 2 mm margót kell biztosítani minden lapszélről;

- a nyomtatott szöveg betűmérete a 'Nemes fajta és klón', az 'Alany fajta és klón' valamint (alapanyag címkék esetében) a 'Fajta és klón' mezők kivételével legalább a Times New Roman betűtípus 8 pontos (tipográfiai betűpont) betűméretének feleljen meg;

-a 'Nemes fajta és klón', az 'Alany fajta és klón' valamint (alapanyag címkék esetében) a 'Fajta és klón' mezők betűmérete a fenti betűtípus legalább 10 pontos méretének feleljen meg, félkövér betűtípussal nyomtatva.

A nyomtatási elrendezést a szerződéskötést követően véglegesítjük a technikai feltételek ismeretében. A címkék nyomtatási képe a szerződés 1. számú mellékletét képezi.

IV. Összehordás, csomagolás, szállítás, nyilvántartás

1. Csomagolás

A címkéket tételenként elkülönítve (csomagolva, egyéb módon összefogva) vagy címkénként perforált alapanyag használata esetén a praktikus kezelhetőség szerinti méretű tételenként elválasztva, gazdaságonként (termelőkként) csomagolási egységekbe foglalva kell szállításra előkészíteni.

Az egy termelő részére szállításra előkészített címkékhez átadás-átvételi listát kell mellékelni. (Műszaki leírás I.1. sz. melléklete)

2. Szállítás

A címkék szállításának módját ajánlatkérő nem köti meg.

2.a) Október 10-ig leadott adatok alapján nyomtatott címkék

Az alábbi településekre, a szállítást megelőzően Ajánlatkérővel pontosított helyszínekre kell eljuttatni:

Budapest (MgSzH Központ)

Helvécia

Nyíregyháza

Szekszárd

Szolnok

Szombathely

Zalaszentgrót

A szállítások becsült gyakoriságát a V.1. pont tartalmazza.

2.b) Október 10. után leadott adatok alapján nyomtatott címkék

Fenti időpontot követően az alapanyagokra és a szórványos pótrendelésekre érkezik címke igénylés. Ajánlatkérő a termelők felé való teljesítés sürgősségétől függően, az adatokat az alábbiak szerint adja át és várja el a szállítások gyakoriságát valamint határozza meg a teljesítés helyét:

Az egyes tételek sürgősségétől függően a címkék kiszállításáról az alábbi helyszínekre és gyakorisággal kell gondoskodni. A szállítások előtt Ajánlatkérővel egyeztetni kell.

- Normál határidővel teljesítendő megrendelések esetén az teljesítés helye az Ajánlatkérő székhelye (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.). A szállítások gyakorisága: heti 1 alkalomnál nem sűrűbb.

- Az összevárható (első sorban az alapanyagokra szánt) címkék adatainak átadását és a szállítás határidejét ajánlatkérő a szállítóval egyezteti.

A teljesítés helye: a 2.a) pontban megjelölt települések (szükség szerint). A szállítás várható időpontja a 46-48. hét (november 15- december 3 között). Gyakorisága: a felsorolt településekre legfeljebb 1-1 alkalom.

2.c) Az ajánlatkérő kiköti, hogy szükség szerint, de **legfeljebb 30 esetben** legyen lehetősége a sürgős (az adatok átadását követő naptól számított 5. munkanapon – figyelembe véve az előírt nyomdai kapacitást) szállításokat közvetlenül a termelő részére teljesíttetni.

3. Nyilvántartás

Nyertes ajánlattevő rendelkezék napra kész nyilvántartással a leadott adatok feldolgozottságáról. A nyilvántartás legalább az alábbiakra terjedjen ki:

- adatfájl neve
- termelők,
- címkék száma színenkénti bontásban
- státus [nem nyomtatott, szállításra előkészített (dátum), kiszállított(dátum)]

A nyilvántartást nyertes ajánlattevő legalább naponta frissítse és tegye hozzáférhetővé ajánlatkérő számára.

A szállítások költségének kalkulálásához a V.1. pontban megjelölt helységek és becsült gyakoriságok vehetők figyelembe

Az elkészült címkékhez tételes (a címkék azonosítására alkalmas) átadás-átvételi listát kell nyomtatni és 2 pld. -ban a kiszállítandó címkékhez mellékelni.

Az átvételi elismervényen az alábbi tartalmi elemeket kell feltüntetni:

- termelő neve;
- címke tételszáma;
- alany fajta;

- nemes fajta;
- kategória
- címkék száma tételenként
- összes címke darabszáma

Az átvételi elismervény formáját a Műszaki leírás I.1. melléklete tartalmazza.

V. Tájékoztató adatok

Az itt közöltek az eddigi tapasztalatok alapján állítottuk össze az elvégzendő munka ellenértékének kalkulálásához.

1. A szállítások helye és várható gyakoriságuk

Az *október 10. előtt* leadott címke igények esetén az itt megadott helyszíneket és szállítási gyakoriságokat kell az árajánlat kalkulálásakor figyelembe venni:

Település	Esetszám
Budapest	4
Helvécia	5
Nyíregyháza	3
Szekszárd	4
Szolnok	4
Szombathely	3
Zalaszentgrót	3

2. A címke tervezett nyomtatási képe

Az itt feltüntetett elrendezés tájékoztató jellegű. A pontos nyomtatási képet (beleértve a betűtípust és betűméretet) a nyertes ajánlattevővel a szerződéskötést követően, a technikai feltételek ismeretében véglegesítjük.

Címke sablonok gyökeres

<i>MgSzH</i>	○
Magyarország / Hungary	
EU NORMA	
EEC STANDARD	
Vitis L.	
alanyvessző	
Fajta és klón / Cultivar:	
Telekdi 46 Kl.2	
Kategória / category:	Certifikált VT .
Mennyiség / quantity:	100 db
Termelő / producer:	9876
*Nagy Nándor	
* Kisváros, Poros út 1.	
Megjegyzés: [....]	

**Reg. szám / Reg. number:	HU 1234567890
Tételszám / Lot number:	1/6/[5678]

alapanyag

<i>MgSzH</i>	○
Magyarország / Hungary	
EU NORMA	
EC STANDARD	
Vitis L.	
Gyökeres szőlőoltvány	
Nemes fajta és klón / scion:	
Korai fehér Kl. 1.	
Alanyfajta és klón / rootstock:	
Telekdi 46 Kl.2.	
Kategória / category:	Certifikált VT
Mennyiség / quantity:	50 db
Termelő / producer:	9876
Nagy Nándor	
Kisváros, Poros út 1.	
Megjegyzés: []	

Reg. szám / Reg. numb	HU 12/34/[5678]

*A tételszám 3. részét (szögletes zárójelben) a nyomtatást végző program generálja.

3. A címke felhelyezése a szaporítóanyag kötegekre az alábbi módon történik:



VI. A címkék megfelelőségének elbírálása

A szakítószilárdság és a megnyúlás vizsgálatát a beadott mintákon Ajánlatkérő hivatalos helyiségében végzi el.

1. Beküldendő minták

Az ajánlatok elbírálásához színenként 25-25 (összesen 75) db, az előállításhoz használni kívánt technológiával készített és megnyomtatott címke mintát kell csatolni.

A minták színe: sötét sárga, kék, fehér. A nyomaton szerepeljen az ajánlattevő neve.
A minták mérete és a nyílás elhelyezkedése a III.3. pontban használt jelölésekre és rövidítésekre figyelemmel az alábbi:

Minta méretének megnevezése	Méret [mm]	Megengedett eltérés (mm)
Címke hossza (ch)	100	+10
Címke szélessége (csz)	70	+10...-5
Nyílás hossza (sh) legalább	15	+5
Nyílás szélessége (ssz) legalább	5	+3
Nyílás távolsága a címke szélétől (t)*	10	+/-0

2. Vizsgálatok

A vizsgálatot színenként legalább 5-5 mintán végezzük el. A mintákat 10 perc időtartamra csapvízbe tesszük, majd ellenőrizzük a szöveg és a színezés állékonyságát, valamint a címke szakítószilárdságát. A minta akkor alkalmas, ha minden vizsgált címke megfelel az itt részletezett követelményeknek.

2.a) A szín és a nyomat állékonyságának vizsgálata

A mintát kézzel dörzsöljük.

Követelmény:

Se a színezésen, se a rá nyomtatott szövegen fakulás, elmosódás ne legyen látható.

Fenti követelmények nem teljesülése esetén az ajánlat érvénytelen.

2.b) A szakítószilárdság elbírálása

A címke minták mindkét nyílásán 3 mm átmérőjű műanyag alapanyagú 'bála-kötöző zsinet' hurkolunk át (2 szál zsinór fekszik fel a nyílás szélén). Az egyik zsinet - félre 2 kg tömeget rögzítünk majd a másik zsinegnél fogva 30 mp időtartamra felfüggesztjük. A megnyúlás vizsgálatát 1 mm méréshatárral végezzük.

Követelmény:

A címke ne szakadjon el. A megnyúlás legfeljebb a minta hosszának 15%-a lehet.

Fenti követelmények nem teljesülése esetén az ajánlat érvénytelen.

I.1. melléklet

A termelő és az MgSzH közötti elszámolásban használt átadás-átvételi bizonylat formátuma:

—

[oldalszám] / [összes oldal száma]

Átvételi elismervény

[Termelő neve] – [nyilvántartási száma]

[címe]

1.# [sorszám]	tételszám [címké kezdő sorszáma]
nemes fajta	alany fajta
kategória	kötegméret
	címkék száma tételenként;

2.# [sorszám]	tételszám [címké kezdő sorszáma]
nemes fajta	alany fajta
kategória	kötegméret
	címkék száma tételenként;

[....]

n.# [sorszám]	tételszám [címké kezdő sorszáma]
nemes fajta	alany fajta
kategória	kötegméret
	címkék száma tételenként;

Összesen [n] tételhez tartozó, m db címkét átvettem:

Dátum:

.....

Átadó

Átvevő

Az aláírt átvételi elismervényt az MgSzH Központ címére (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.) szíveskedjék visszaküldeni!

Műszaki leírás

öntapadós kivitelű, szőlő szaporítóanyag kötegzárakról

A szőlő szaporítóanyagok előállításáról, minősítéséről és forgalomba hozataláról szóló 87/2006. (XII. 28.) FVM rendelet EU előírásokkal harmonizált szabályai alapján előírja a forgalomba kerülő kötegzelt címkézett szőlő szaporító- és ültetési anyagok kötegzárral való ellátását.

A kötegzár fizikai tulajdonságaival szemben támasztott követelmények megegyeznek a címkére vonatkozó követelményekkel, azaz a tárolás és manipulálás során a jelölt szaporítóanyag tételeken biztonsággal fennmaradjon, színét megtartsa és a rá nyomtatott szöveg legalább 1 évig szabadföldi körülményeknek kitéve is jól olvasható maradjon.

A kötegzárakat a címke tételekhez kell csomagolni. Mennyiségük a címkék darabszámával megegyezik.

VII. Az öntapadós kivitelű kötegzár anyagával szemben támasztott követelmények

1. Legyen kellő szakítószilárdságú.

A szaporítóanyag kötegek szállítása, mozgatása során ne sérüljön.

Kialakítása tegye lehetővé, hogy szándékos levétele a kötegzelő anyagról eredményezze a kötegzár egyértelműen felismerhető sérülését, és ne váljon lehetővé annak újra felhasználása.

2. Az időjárás viszontagságaival szemben legyen ellenálló

Az alkalmazott nyomtatási technológiával rányomtatott szöveg legalább egy évi szabadtéri kitétség (nedvesség, napfény, UV terhelése) esetén is maradjon jól olvasható. A ragasztóanyag ilyen körülmények között is maradjon megfelelő minőségű, azaz

- ne váljon le a kötegzelő anyagról;
- a ragasztási erő ne csökkenjen olyan mértékben, hogy a zárat annak sérülése nélkül lehessen megbontani.

3. Feleljen meg a szaporítóanyag tárolás körülményeinek

A kötegzár alapanyag felülete nem lehet porózus vagy szálas felületű, nedves földdel érintkezve sem szennyeződhet tartósan olyan mértékben, hogy a szöveg olvashatatlaná váljon.

VIII. kivitelezés, szállítás

1. A kötegzár mérete, nyomata

A kötegzár legalább 56×30 mm és legfeljebb 70×50 mm méretű legyen. Rajta az MgSzH felirat, mint állandó nyomat, valamint kötegzáranként egy egyedi sorszám kell szerepeljen legalább a Times New Roman betűtípus 10-es betűméretének megfelelő nagyságban. Ajánlatkérő a kötegzár nyomtatási képével kapcsolatban egyéb igényt nem támaszt.

2. Előállítás, szállítás

a) A kötegzárakat a kinyomtatott címkékhez csatoltan kell csomagolni és szállításra előkészíteni. Az egy termelőnek előállítandó kötegzárak darabszáma azonos a termelőnek szállított összes címke darabszámával.

b) Ajánlattévő nyilatkozzék arra vonatkozóan, hogy az azonos sorszámok nyomtatását kizárja. („E” melléklet)

IX. Az alkalmasság vizsgálata

1. Az elbírálásához csatolandó minták

Az ajánlatok elbírálásához 25 db, az előállításához használni kívánt technológiával készített és megnyomtatott kötegzár mintát kell csatolni.

A minta színe fehér. A nyomaton szerepeljen az ajánlattevő neve, vagy nevének rövidítése.

A minta mérete legalább 56×30 mm és legfeljebb 70×50 mm lehet

2. A kötegzárak megfelelőségének elbírálása

A vizsgálatot legalább 5 mintán végezzük el. Az alkalmasság feltétele, hogy az alábbi módon megvizsgált kötegzárak mindegyike megfeleljen a felsorolt követelményeknek.

A mintákat a felhasználási módnak megfelelően bálakötöző zsinórra kötött csomóra ragasztjuk, majd 10 perc időtartamra csapvízbe tesszük. Ezek után ellenőrizzük:

a) a szöveg állékonyságát

A mintát kézzel dörzsöljük.

követelmény: kézzel dörzsölve a szövegen látható elmosódás, fakulás ne legyen észlelhető.

b) a szakítószilárdságot és a ragasztóanyag vízállóságát

A kötegzárat a kötözőanyagról eltávolítjuk **megkísérelve a kötegzár sérülés nélküli levételét.**

követelmény: a ragasztási erő ne csökkenjen olyan mértékben, hogy a zárat annak sérülése nélkül lehessen megbontani

Műszaki leírás a II. részhez gyümölcs szaporítóanyag jelölő címkék szállításáról

A gyümölcs szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 72/2010. (V. 13.) FVM rendelet EU előírásokkal harmonizált szabályai alapján előírja a forgalomba kerülő gyümölcs szaporító- és ültetési anyagok zárási egységenkénti jelölését és az erre használt jelölő címkék (a továbbiakban: címke) egyedi sorszámozását.

A címkével szemben támasztott alapvető követelmény, hogy az a tárolás- és manipulálás során a jelölt szaporítóanyag tételeken biztonsággal fennmaradjon, színét megtartsa és az adatok legalább 1 évig olvashatóak maradjanak.

A szaporítóanyag tételek adatait ajánlatkérő elektronikus formában rögzített adatállományban juttatja el a nyertes ajánlattevőnek, aki gondoskodik az adatokat hordozó címkék elkészítéséről, egyedi azonosító sorszámmal való ellátásáról és a tételenként elkülönítetten tárolva azok leszállításáról.

I. A címke anyagával szemben támasztott követelmények

1. Legyen kellő szakítószilárdságú

A címke két végén tűzőgéppel, hossz tengelyére merőleges állásban elhelyezett kapoccsal összetűzve legalább 20 N (azaz 2 kg súlyereje) terhelést elszakadás nélkül viseljen el.

2. A tárolás és manipulálás során fellépő körülményekkel szemben legyen ellenálló.

A tárolás során előfordul, hogy a címkék huzamosabb ideig (pl. téli hónapokban) föld alatt vannak, folyamatosan vannak kitéve a nedvességnek – kiszáradásnak, valamint a vegetációs időben a napfénynek.

Ajánlattevő nyilatkozzék, hogy a címkék szabadtéri körülmények között legalább 1 évig felismerhetően megtartják színüket és a rájuk nyomtatott szöveg olvasható marad. („F” jelű melléklet)

A címke alapanyagának felülete nem lehet porózus vagy szálás felületű, nedves földdel érintkezve sem szennyeződhet tartósan olyan mértékben, hogy a szöveg olvashatatlanná váljon.

Bármilyen más, a szokásos gyakorlatnak megfelelő szaporítóanyag kezelés (pl. vegyszeres növényvédelem) során fellépő körülmény nem okozhatja a címke színének és olvashatóságának a jelentős (használhatóságot kizáró) változását.

II. A színezés és a kivitelezés minőségével szemben támasztott követelmények

1. A címkék színe

A jelölő címkék lehetnek színezetlenek (fehér), anyagukban színezettek, vagy legalább egyik oldalukon (a nyomtatási oldalon) az alábbi színekkel kell megfesteni a 2. pontban leírt követelmények figyelembe vételével.

A kék címke színe az alábbi, PANTON színrendszerben meghatározottak valamelyike lehet:

PANTON kód
Pantone Process Blue
306
2995
3005
2985
298
299
2915
2925

A **fehér címke** a festetlen, nem színezett alapanyag színével megegyező.

2. Az alkalmazott nyomtatási technológiához választott festékanyag tapadása az alapanyagon legyen megfelelően állékony, kézzel való erős dörzsölésre ne mosódjon el a szöveg.

3. Színe a napsugárzás hatására ne fakuljon ki, egy évnyi szabadtéri kitétség esetén is maradjon egyértelműen felismerhető. A rá nyomtatott adatok legalább egy évi szabadtéri kitétség (nedvesség, napfény UV terhelése) esetén is maradjanak jól olvashatóak.

III. Kivitelezés

1. Adatok átadása

A címkére kerülő adatokat az ajánlatkérő elektronikus formában, juttatja el a nyertes ajánlattevőnek dbf, vagy xls formátumban. Az adatállomány a címkére kerülő minden információt egy adatsorban tartalmaz. (a tétel azonosítóját, a szöveget (ld. címke minta), az adott tételből előállítandó címkék záró sorszámát, valamint az adott tételre korábban kiadott legnagyobb sorszámot.)

Az alanycsemete címkék adatait Ajánlatkérő a rendeléseket összevárva, november 20-ig adja át. A többi adatot a jelentések beérkezésének ütemében dolgozza fel és továbbítja.

2. A nyomtatás kivitelezés

a) A nyertes ajánlattevő gondoskodik az átadott adatok alapján az egyedi azonosítóval ellátott címkék elkészítéséről és gazdaságonkénti, azon belül tételenkénti, összehordásáról, csomagolásáról.

b) Az egyes címkék elkészítésének határideje az adatok átadását követő naptól számított 4. munkanap. Ezt a határidőt maximum 40 ezer db címke megrendelése esetén kell alkalmazni. 40 ezer db-nál nagyobb mennyiség megrendelése esetén az elkészítési határidő minden megkezdett 40 ezer darab esetén egy munkanappal hosszabb.

Tehát:

Megrendelt mennyiség	Kinyomtatásának és összehordásának határideje (a megrendeléstől számítva)
1-40.000 db	4. munkanap
40.001-80.000 db	5. munkanap

c) A sorozatszámot pótrendelés (már nyomtatott tételből való folytatólagos nyomtatás) esetén a korábbi legnagyobb +1 sorozatszámmal kell folytatni.

Az egyedi azonosítót az átadott adatok alapján nyertes ajánlatevő generálja az 1. pontban részletezett adatokból.

Ajánlattevő nyilatkozzék arra vonatkozóan, hogy az azonos sorszámok nyomtatását kizárja. („E” jelű melléklet).

d) A nyomtatott szöveggel szemben elvárt követelmény, hogy a fajta neve kivételével legalább a Times New Roman betűtípus 8 pontos méretének megfelelő nagyságban szerepeljenek. A fajta nevének betűmérete legalább a Times New Roman betűtípus 12 pontos méretének legyen megfelelő.

A nyomtatási elrendezést a szerződéskötést követően véglegesítjük a technikai feltételek ismeretében. A címkék, nyomtatási képe a szerződés 1. számú mellékletét képezik.

3. A címke mérete

A címke hossza legalább 190 mm, legfeljebb 220 mm; szélessége legalább 20 mm, legfeljebb 30 mm lehet.

IV. Összehordás, csomagolás, szállítás

1. Csomagolás

A címkéket tételenként elkülönítve (csomagolva, egyéb módon összefogva) vagy egyenként perforált alapanyag használata esetén a praktikus kezelhetőség szerinti méretű tételenként elválasztva, gazdaságunként (termelőkként) csomagolási egységekbe foglalva kell szállításra előkészíteni.

2. szállítás

Az október 10-ig leadott adatok alapján elkészített címkéket, valamint a november 20-ig leadott adatok alapján elkészült alanycsemete címkéket az alábbi településekre, az MgSzH központtal előzetesen egyeztetett címekre kell eljuttatni:

Budapest (MgSzH Központ)
Helvécia
Nyíregyháza
Szekszárd
Szolnok
Szombathely
Zalaszentgrót

A szállítások becsült gyakoriságát a **V.1.** pont tartalmazza.

A fentiekén túl leadott pótrendelések esetén a teljesítés helye Ajánlatkérő székhelye. A szállításokat szükség szerint, de 1 hétnél nem sűrűbb gyakorisággal kell teljesíteni. A szállítások előtt Ajánlatkérővel egyeztetni kell.

Az elkészült címkékhez tételes (az azonosítására alkalmas) átadás-átvételi listát kell nyomtatni és 2 pld. -ban a szállítmányhoz mellékelni.

A tételes átadás-átvételi lista 2 példánya az MgSzH és a címkét megrendelő faiskola közötti elszámoláshoz szükséges, nem azonos a szerződésben részletezett, az MgSzH és a nyertes ajánlattévő közötti elszámolásban használt átadás-átvételi bizonylattal.

A tételes átadás-átvételi listán az alábbi tartalmi elemeket kell feltüntetni:

- termelő neve;
- nemes faj;
- nemes fajta;
- alany fajta;
- kategória;
- kötegméret
- címkék száma tételenként;
- összes címke darabszáma (adott termelőre összesítve).

A lista rendezettsége: [nemes faj]+[nemes fajta]+[alany fajta]+[kategória]+[kötegméret]

A formátumot a II.2. melléklet részletezi.

V. Tájékoztató adatok

Az itt közöltek az eddigi tapasztalatok alapján állítottuk össze az elvégzendő munka ellenértékének kalkulálásához.

1. Adatleadás, szállítások helye és várható gyakoriságuk

Az adatok leadásának kalkulált időbeni megoszlása

<u>időszak</u>	<u>címke mennyiség</u>	<u>megjegyzés</u>
augusztus – szeptember	85%	oltványok
október vége, november eleje	10%	alanycsemeték
november, február-május	4%	pótrendelések
július – augusztus	1%	szemzőhajtás címkék

Szállítási helyek és gyakoriságok

Az október 10-ig terjedő időszakban az alábbi szállítási gyakoriságok várhatók.

Település	Esetszám
Budapest	5
Helvécia	5
Nyíregyháza	5
Szekszárd	4

Szolnok	4
Szombathely	3
Zalaszentgrót	3

2. A címke mérete, képe

A címke feliratozása, tervezett formája

Az ábrán normál szöveggént a nem változó adatok vannak feltüntetve. A [..] zárójelben olvasható az II:1. sz. mellékletben található adatbázis mező neve, melynek a tartalmát kell megjeleníteni.

MgSzH Hungary	Faj: [FFAJ] [FTERMEK]	[*SORSZÁM]
	Fajta: [FFAJTA]	[FKAT]
	Alany: [FALANY]	[REGSZ]
	Termelő: [FTERMELO]	[FVIR]
EGK minőség / EEC quality Érvényes /Valid for: [FERV] db / pieces		[**EEC PLANT PASSPORT]

magyarázat:

* - nyertes ajánlattevő által generált sorozatszám

** - Az adatbázis [FUTLEVEL] mezőjétől függően kell megjeleníteni.

Az itt feltüntetett elrendezés tájékoztató jellegű. A címke kivitelét (beleértve a betűtípust és méretet, valamint a logót is) a nyertes pályázóval a szerződéskötést követően, a technikai feltételek pontosítása (címke pontos mérete) után véglegesítjük.

A nyomtatott képe a megkötendő szerződés 1. számú mellékletét képezi.

VI. A címke megfelelésségének elbírálása

A szakítószilárdság és a megnyúlás vizsgálatát a beadott mintákon Ajánlatkérő hivatalos helyiségében végzi el.

1. Beküldendő minták

A pályázatok elbírálásához színenként 25-25 (összesen 50) db, az előállításához használni kívánt technológiával készített és megnyomtatott címke mintát kell csatolni. A minták színe kék és fehér. A nyomaton szerepeljen az ajánlattevő neve.

A minta mérete: 25,4 mm × 200 mm

2. Vizsgálatok

A vizsgálatot színenként legalább 5-5 mintán végezzük el. A mintákat 10 perc időtartamra csapvízbe tesszük, majd ellenőrizzük a szöveg és a színezés állékonyságát, valamint a címke szakítószilárdságát. A minta akkor alkalmas, ha minden vizsgált címke megfelel az itt részletezett követelményeknek.

2.a) A szín és a nyomat állékonyságának vizsgálata

A mintát kézzel dörzsöljük.

Követelmény:

Se a színezésen, se a rá nyomtatott szövegen fakulás, elmosódás ne legyen látható.

2.b) A szakítószilárdság elbírálása

A mintát – hasonlóan a faiskolai gyakorlathoz – két végén tűzőgéppel, hossz tengelyére merőleges állásban elhelyezett kapoccsal összetűzzük (1. ábra). Az így kapott gyűrűbe egy-egy 8mm átmérőjű (ceruza vastagságú) rudat helyezünk, melyeket ellentétes irányba húzva megmérjük a címke szakítószilárdságát (2. ábra).



1. ábra



2. ábra

Követelmény, hogy a fenti módszerrel mért szakítószilárdság legalább 20 N (azaz 2 kg súlyereje) legyen.

II.1. melléklet

Az átadandó adatbázis tartalma (a melléklet kizárólag tájékoztatásra szolgál.)

sorszám	Mező neve	Mintaszöveg	Megjegyzés
1	FTERMELŐ	FRUIT FAISKOLA SZÖVETKEZET, DEBRECEN	
2	FFAJ	Alma (Malus domestica Borkh.)	Faj
3	FALANY	M.9	
4	FFAJTA	Gibson Golden Delicious	
5	FSZIN	kék	
6	FVIR	vírusmentes	
7	FERV	100	
8	FKAT	certifikált	
9	FTERMÉK	oltvány	
10	FCIMTIP	3	
11	FKELLC	230	nyomtatandó eddig a sorszámig
12	FKESZC	0	ennyi db már ki van nyomtatva
13	NYOMTATAS	1	
14	SSZ		
15	JKV	0	
16	ATV		
17	NYOMTS	0	
18	NYTETEL	1	
19	PKOD	743	
20	FAJKOD	110	
21	AFTAKOD	0025	
22	NFTAKOD	0114	
23	VIRKOD	1	
24	SZAKOD	3	
25	TERMKOD		
26	CIMXXX	001	Átadási fájl sorszáma
27	EGYEDI	1	
28	CIMDATUM	38800	Átadási fájl dátuma
29	FFELUGY	TÓTH PÉTER	
30	REGSZ		
31	FUTLEVEL	IGAZ	
32	ZPKOD		

A kinyomtatandó címkék darabszámát a 11. és a 12. sz mezők tartalmának különbsége adja (FKELLC-FKESZC).

A kezdő sorszám a 12. sz. mező értéke+1 (FKESZC+1)

A címkék sorszámát a nyomtató program generálja a fentiek alapján.

II.2. melléklet

A termelő és az Ajánlatkérő közötti elszámolásban használt átadás-átvételi bizonylat formátuma:

—

[oldalszám] / [összes oldal száma]

Átvételi elismervény

[Temelő neve] – [nyilvántartási száma]

[címe]

1.# [sorszám]	tételszám [címké kezdő sorszáma]
nemes faj;	nemes fajta
alany fajta	kategória;
kötegméret	címkék száma tételenként;

2.# [sorszám]	tételszám [címké kezdő sorszáma]
nemes faj;	nemes fajta
alany fajta	kategória;
kötegméret	címkék száma tételenként;

[.....]

n.# [sorszám]	tételszám [címké kezdő sorszáma]
nemes faj;	nemes fajta
alany fajta	kategória;
kötegméret	címkék száma tételenként;

Összesen [n] tételhez tartozó, m db címkét átvettem:

Dátum:

Átadó

Átvevő

Az aláírt átvételi elismervényt az MgSzH Központ címére (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.) szíveskedjék visszaküldeni!

—

IV. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

I. rész tekintetében:

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS tervezet

amely létrejött egyrészről a
Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.),
mint **Vevő**, (adószám 15598347-2-41),
másrészről
a **[nyertes ajánlattévő]** mint **Szállító** (adószám: _____) között
a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Preambulum

A felek megállapítják, hogy Vevő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásai szerint hirdetménnyel induló, egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le a jelen szerződés tárgyának beszerzésére. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen a Szállító jogosult a Vevővel a beszerzés tárgyának szállítására a szerződést megkötni.

2) A szerződés tárgya:

Szóló szaporítóanyag jelölő címkék és kötegzárak előállítására és szállítása a Vevőtől kapott adatok alapján, a szerződés részét képező műszaki leírás szerint.

2.1. Vevő biztosítja a címkék előállításához szükséges adatokat elektronikus formában a szerződéskötés napjától folyamatosan, a műszaki leírásban részletezett formában és ütemterv szerint.

2.2. Megrendelt mennyiség:

Címke mennyiség (ezer db)				Eltérés % (lehetséges többlet)	Kötegzár mennyiség (ezer db)	Eltérés % (lehetséges többlet)
Kék	Sárga	Fehér	Összesen			
108	106	3	217	20	217	20

A kötegzárak mennyisége azonos a címkék darabszámával.

2.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 2.2. pontban közölt mennyiségi adatok becslésen alapulnak, melyek a tényleges szaporítóanyag termelés függvényében legfeljebb + 20 %-kal változhatnak.

2.4. A címke anyaga: _ tömege: _ g/m²

2.5. A címke mérete

hossza: _ mm

szélessége: _ mm

2.6. A kötegzár anyaga: _

2.7. A kötegzár mérete

hossza: – mm
szélessége: – mm

2.8. A címke nyomtatási képét a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

3) Teljesítés:

- 3.1. Szállító a szerződés megkötését követően legkésőbb 2 héten belül a gyártás előkészítési munkákat (anyagbeszerzés, színezés, méretre vágás stb.) elvégzi és kötelezettséget vállal, hogy ettől az időponttól kezdve a műszaki leírásban részletezett határidőket betartva végzi a címkék és kötegzárak előállítását.
- 3.2. Szállító a műszaki leírásban részletezett módon folyamatosan kapja meg a címkék előállításához szükséges adatokat. Az egyes rendelések alapján 10 ezer db címke / nap gyártási kapacitást figyelembe véve azokat a műszaki leírásban részletezett módon előkészít.
- 3.4. A címkék és a kötegzárak az elfogadott ajánlat alapján a műszaki leírásban részletezett módon kerülnek kivitelezésre. A címkék nyomtatási képét a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 3.5. A teljesítés helye: a dokumentációban megadott települések, Vevő székhelye (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.) valamint közvetlenül a termelők székhelye a műszaki leírásban részletezett feltételekkel.
- 3.6. A szállítás akkor tekintendő befejezettnek, ha a szerződés tárgya a fent nevezett helyre leszállításra és átvételre került.
- 3.7. A teljesítés akkor tekinthető megvalósultnak, ha:
 - a termékeket a szállítás után - a megjelölt átadási helyen – Vevő vagy a termelő átveszi;
 - a kiállított és a 3.8. pontban részletezett tartalmú összesítő kimutatással ellátott szállítólevél aláírásra került.
- 3.8. A Vevő és a Szállító közötti elszámolás alapját képező szállítólevél mellékleteként összesítő kimutatást kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell az alábbiakat:
 - a leszállított címkék összes darabszáma termelőnként, azon belül színenkénti bontásban;
 - a leszállított összes kötegzár darabszámát egy mennyiségként, megbontás nélkül;
 - a szállítás dátuma;

4. Szállítás, fizetési feltételek:

- 4.1. Szállító az előállított és leszállított címkékről és kötegzárakról a 3.8. pontban hivatkozott, szállítmányonként kiállított összesítő kimutatás alapján havonta összesítést készít és ez alapján állít ki számlát.
- 4.2. A számlán szereplő teljesítés igazolására Dr. Korbuly János ov. jogosult.
- 4.3. Vevő a kiállított számlát a kiállítás dátumát követő 30 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.
- 4.4. A teljesítés ellenértéke az alapanyag ellenértékével és a kiszállítási költségekkel együtt:
 - a) egy címke ára

.....,- Ft/db + ÁFA azaz bruttó,- Ft

b) a kötegzár ára:

.....,- Ft/db + ÁFA azaz bruttó,- Ft

4.5. A számla kiegyenlítése során Vevő és Szállító az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Tv. 36/A §-a előírásai szerint köteles eljárni.

5. Kötbér, kártérítés

- 5.1. Vevő késedelmi kötbért állapít meg arra az esetre, ha a késedelem nem a Vevőnek felróható okból következik be.
- 5.2. Késedelmes teljesítésnek számít, ha a leadott adatok kézhez vételétől számítva a műszaki leírásban meghatározott határidőig nem történik meg a címkék és kötegzárak kinyomtatása és összehordása, a Vevő írásos felszólítását követő további 8 napon belül sem kerül sor a címkék és kötegzárak kinyomtatására és összehordására.
- 5.3. A kötbér alapja a késedelemmel érintett mennyiség és a 4.4. pontban rögzített, egy címke szállítására megállapított díj szorzata.
- 5.4. A késedelmi kötbér mértéke naponta a 5.3. pontban meghatározott kötbér alap 1,5%-a.
- 5.5. Amennyiben a teljesítésre az írásos felszólítást követő 8. nap elteltével sem kerül sor, az a szerződés teljesítés meghiúsulásának számít.
- 5.6. Szállító meghiúsulási kötbért köteles fizetni, amennyiben:
 - az 5.5. pontban foglalt feltételek teljesülnek;
 - a Szállító írásban, ajánlott levél útján bejelenti, hogy képtelen teljesíteni a szerződésben foglaltakat.
- 5.7. A meghiúsulási kötbér mértéke az 5.3. pontban meghatározott kötbér alap 50%-a. Vevő a meghiúsulási kötbér érvényesítésével nem mond le késedelmi kötbér igényéről.
- 5.8. Ha a Szállító minőséghibával rendelkező terméket szállít, a Vevő ugyanolyan értékű kötbért követelhet, mint a szállítás késedelme esetén arra az időre, mely az 5.2. pontban foglalt határidők figyelembe vételével a hiba bejelentésétől a szerződésszerű teljesítés időpontja között eltelt. Szállító a hibás terméket köteles kicserélni.
- 5.9. Vevőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a vételárból visszatartani.
- 5.10. Vevő a nem szerződésszerű teljesítésből adódó kárát – amennyiben az meghaladja a kötbér mértékét – érvényesítheti a Szállítóval szemben.

6. A szerződés hatálya, megszűnése

- 6.1. A szerződés szerződéskötéstől 12 hónapig hatályos.
- 6.2. A szerződés a 6.3. pontban foglaltakra figyelemmel 30 napos határidővel felmondható vagy közös megegyezéssel bontható fel írásban, ajánlott levél útján.
- 6.3. A szerződés nem mondható fel az augusztus 1. – november 30. közötti időszakban, mivel az a Vevő jogszabályban kötelezően előírt feladatának teljesítését akadályozná. Ez alól kivételt jelent a vis major, mely esetben a szerződés felmondására a 7.5. pontban foglaltak az irányadók.
- 6.4. A szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb kárrendezésre vonatkozó igényein túl a Vevőnek jogában áll a szerződést írásos formában felmondani az alábbi esetekben
 - a) ha a Szállító a szerződésben meghatározott határidőn (határidőkön) belül, nem szállítja le az áruk egészét vagy egy részét, vagy
 - b) ha a Szállító elmulasztja a szerződésből adódó egyéb kötelezettségének (kötelezettségeinek) teljesítését, és ha a Szállító az a). és/vagy b.). pontok szerinti mulasztásait nem hozza helyre a Vevő mulasztási értesítésének kézhezvételétől számított 8 napon belül.

6.5. Bármely nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Vevő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Vevőt szerződésszegés következményeként megilletik.

7. Vis major

7.1. Az 5. és 6. pontok kikötéseitől függetlenül a Szállító nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződés mulasztás miatti felmondásával, ha/és amennyiben a késedelmes teljesítésének oka vis major.

7.2. A jelen pont értelmezése szempontjából a "vis major" olyan esetekre vonatkozik, mely a Szállító akaratán kívül következik be, nem a Szállító hibájából vagy hanyagságából.

7.3. Vis majorra a Szállító csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Vevőt a vis major tényéről, okáról és valószínű időtartamáról, és a levélhez csatolta a Szállító céghelye szerint illetékes Kereskedelmi Kamara tanúsítványát.

7.4. Amennyiben a Vevő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Szállítónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis major esete nem gátol.

7.5 A szerződésben foglalt határidők a vis major időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis major időtartama az augusztus 18. – október 10. közötti időszakban meghaladja a 15 napot, ezen kívüli időszakban pedig a 30 napot, a Vevőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől elállni a hátrányos jogi következmények nélkül oly módon, hogy a Szállítóhoz erről értesítést küld.

8. Vitás kérdések rendezése

8.1. Vevőnek és a Szállítónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő és a felektől független olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését akadályozza, a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

8.2. Ha a Vevő és a Szállító az említett közvetlen és kötetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy e jogvitát a pertárgy értékétől függően hatáskörrel rendelkező, Szállító székhelye szerint illetékes bíróság bírálja el. Az eljárások nyelve magyar. Jogvita esetén a Magyar Köztársaság jogszabályai az irányadók.

9. Egyéb feltételek

9.1. Szállító a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló váratlan akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Szállító érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles 3 (három) napon belül a Vevőnek írásban bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt és tett intézkedéseket.

9.2. A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek a KBT 303.§ -ban szabályozott feltételekkel.

9.3. A Szállító szükség szerint alvállalkozó(k) igénybevitelére jogosult, aki(k)nek a munkájáért benyújtott ajánlatának megfelelő módon tartalmi, minőségi és pénzügyi felelősséggel tartozik úgy, hogy ez(ek) a szerződés teljesítésének feltételeit nem érintheti(k).

- 9.4. A Szállító kötelezettséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott adatokat, információkat bizalmasan kezeli, azokat kívülálló harmadik személyek részére hozzáférhetővé nem teszi. Minden, e körbe tartozó károkozásért felelősség terheli.
- 9.5. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződés szerű felhasználását.
- 9.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 9.7. Jelen szerződés elválaszthatatlan része az ajánlattételi dokumentációhoz csatolt műszaki leírás és annak mellékletei, valamint a nyertes ajánlattevő által benyújtott ajánlat.

A jelen szerződés 5 eredeti példányban készült.

A szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak megfelelőt írták alá.

Budapest; 2010.

.....

Ellenjegyzem:

|

1. számú melléklet

A szőlő szaporítóanyag jelölő címkék és kötegzárak előállítása és szállítása tárgyában kötött szerződéshez

- Szállító a szerződéskötést követő 3 munkanapon belül a szerződésben foglalt méretű, az előállítás során alkalmazni kívánt technológiával készített azonos formai kivitelű nyomatképet küld Vevő részére. Vevő a küldött nyomatképet jóváhagyja, és ezt csatolja a szerződéshez, mint 1. számú mellékletet.

(A nyomatképeket az alapanyag- és gyökeres ültetési anyag címkékről kell az 1. mellékletbe foglalni.)

II. rész tekintetében:

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS tervezet

amely létrejött egyrészről a

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.),
mint **Vevő**, (adószám 15598347-2-41),
másrészről

a **[nyertes ajánlattévő]** mint **Szállító** (adószám: __) között
a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Preambulum

A felek megállapítják, hogy Vevő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásai szerint hirdetménnyel induló, egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le a jelen szerződés tárgyának beszerzésére. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen a Szállító jogosult a Vevővel a beszerzés tárgyának szállítására a szerződést megkötöni.

2) A szerződés tárgya:

Gyümölcs szaporítóanyag jelölő címkék előállítása és szállítása a Vevőtől kapott adatok alapján, a szerződés részét képező műszaki leírás szerint.

2.1. Vevő biztosítja a címkék előállításához szükséges adatokat elektronikus formában a műszaki leírásban részletezett formában és ütemterv szerint.

2.2. Megrendelt mennyiség színmegoszlás alapján:

Szín	Szerződött mennyiség	Eltérés (lehetséges többlet)	%
kék	850 000	+ 20%	
fehér (színezetlen)	400000	+ 20%	
összesen:	1250000	+ 20%	

2.3. A címke anyaga: _____ [g/m^2]

2.4. A címke mérete

hossza: _____ mm

szélessége: _____ mm

2.5. Vevő fenntartja a jogot, hogy a címkén feltüntetett adatok elrendezését a Szállítóval történt egyeztetés során határozza meg.

3) Teljesítés:

3.1. Szállító a szerződés megkötését követően legkésőbb 1 héten belül a gyártás előkészítési munkákat (anyagbeszerzés, színezés, méretre vágás stb.) elvégzi és kötelezettséget vállal, hogy ettől az időponttól kezdve a műszaki leírásban részletezett határidőket betartva végzi a címkék előállítását.

- 3.2. Szállító a műszaki leírásban részletezett módon folyamatosan kapja meg a címkék előállításához szükséges adatokat. Az egyes rendelések alapján 40 ezer db címke / nap gyártási kapacitást figyelembe véve azokat a műszaki leírásban részletezett módon előkészít.
- 3.3. A címkék az elfogadott ajánlat alapján a szerződés 1. számú mellékletében részletezettek szerint kerülnek kivitelezésre.
- 3.4. A teljesítés helye: a dokumentációban megadott települések, Vevő székhelye (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.) valamint közvetlenül a termelők székhelye a műszaki leírásban részletezett feltételekkel.
- 3.5. A szállítás akkor tekintendő befejezettnek, ha a szerződés tárgya a fent nevezett helyre leszállításra és átvételre került.
- 3.6. A teljesítés akkor tekinthető megvalósultnak:
- ha a termékeket a szállítás után - a megjelölt átadási helyen - Vevő vagy a termelő átveszi;
 - a kiállított és a 3.7. pontban részletezett tartalmú összesítő kimutatással ellátott szállítólevél aláírásra került.
- 3.7. A Vevő és a Szállító közötti elszámolás alapját képező szállítólevél mellékleteként összesítő kimutatást kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell az alábbiakat:
- a leszállított címkék összes darabszáma termelőnként, azon belül színenkénti bontásban;
 - a szállítás dátuma;

4. Szállítás, fizetési feltételek:

- 4.1. Szállító az előállított és leszállított címkékről a 3.7. pontban hivatkozott, szállítmányonként kiállított összesítő kimutatás alapján havonta összesítést készít és ez alapján állít ki számlát.
- 4.2. A számlán szereplő teljesítés igazolására, Dr. Korbuly János ov. jogosult.
- 4.2. Vevő a kiállított számlát a teljesítéstől számított 30 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki. Szállító vállalja, hogy a számlát az igazolt teljesítéstől számított 3 munkanapon belül eljuttatja vevőhöz.
- 4.3. A teljesítés ellenértéke
- A címkék egységára szintől függetlenül:

__ Ft/db + ÁFA azaz bruttó, - Ft.

5. Kötbér, kártérítés

- 5.1. Vevő késedelmi kötbért állapít meg arra az esetre, ha a késedelem nem a Vevőnek felróható okból következik be.
- 5.2. Késedelmes teljesítésnek számít, ha a leadott adatok kézhez vételétől számított a műszaki leírásban meghatározott határidőig nem történik meg a címkék kinyomtatása és összehordása, a Vevő írásos felszólítását követő további 8 napon belül sem kerül sor címkék kinyomtatására és összehordására.
- 5.3. A kötbér alapja a tárgyév szerint aktuális szezorra megadott becsült minimális darabszám és a 4.3. -ban rögzített, egy címke szállítására megállapított díj szorzata.
- 5.4. A késedelmi kötbér mértéke naponta a 5.3. pontban meghatározott kötbér alap 1,5%-a.
- 5.5. Amennyiben a teljesítésre az írásos felszólítást követő 8. nap elteltével sem kerül sor, az a szerződés teljesítés meghiúsulásának számít.
- 5.6. Szállító meghiúsulási kötbért köteles fizetni, amennyiben:
- az 5.5. pontban foglalt feltételek teljesülnek;

- a Szállító írásban, ajánlott levél útján bejelenti, hogy képtelen teljesíteni a szerződésben foglaltakat.
- 5.7. A meghiúsulási kötbér mértéke az 5.3. pontban meghatározott kötbér alap 50%-a. Vevő a meghiúsulási kötbér érvényesítésével nem mond le késedelmi kötbér igényéről.
- 5.8. Ha a Szállító minőséghibával rendelkező terméket szállít, a Vevő ugyanolyan értékű kötbért követelhet, mint a szállítás késedelme esetén arra az időre, mely az 5.2. pontban foglalt határidők figyelembe vételével a hiba bejelentésétől a szerződés szerű teljesítés időpontja között eltelt.
- 5.9. Vevőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a vételárból visszatartani.
- 5.10. Vevő a nem szerződés szerű teljesítésből adódó kárát – amennyiben az meghaladja a kötbér mértékét – érvényesítheti a Szállítóval szemben.

6. A szerződés hatálya, megszűnése

- 6.1. A szerződés szerződéskötéstől 12 hónapig hatályos
- 6.2. A szerződés a 6.3. pontban foglaltakra figyelemmel 30 napos határidővel felmondható vagy közös megegyezéssel bontható fel írásban, ajánlott levél útján.
- 6.3. A szerződés nem mondható fel az augusztus 10. – november 30. közötti időszakban, mivel az a Vevő jogszabályban kötelezően előírt feladatának teljesítését akadályozná. Ez alól kivételt jelent a vis major, mely esetben a szerződés felmondására a 7.5. pontban foglaltak az irányadók.
- 6.4. A szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb kárrendezésre vonatkozó igényein túl a Vevőnek jogában áll a szerződést írásos formában felmondani az alábbi esetekben
 - a) ha a Szállító a szerződésben meghatározott határidőn (határidőkön) belül, nem szállítja le az áruk egészét vagy egy részét, vagy
 - b) ha a Szállító elmulasztja a szerződésből adódó egyéb kötelezettségének (kötelezettségeinek) teljesítését, és ha a Szállító az a). és/vagy b.). pontok szerinti mulasztásait nem hozza helyre a Vevő mulasztási értesítésének kézhezvételétől számított 8 napon belül.
- 6.5. Bármely nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Vevő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Vevőt szerződésszegés következményeként megilletik.

7. Vis major

- 7.1. Az 5. és 6. pontok kikötéseitől függetlenül a Szállító nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződés mulasztás miatti felmondásával, ha/és amennyiben a késedelmes teljesítésének oka vis major.
- 7.2. A jelen pont értelmezése szempontjából a "vis major" olyan esetekre vonatkozik, mely a Szállító akaratán kívül következik be, nem a Szállító hibájából vagy hanyagságából.
- 7.3. Vis majorra a Szállító csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Vevőt a vis major tényéről, okáról és valószínű időtartamáról, és a levélhez csatolta a Szállító céghelye szerint illetékes Kereskedelmi Kamara tanúsítványát.
- 7.4. Amennyiben a Vevő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Szállítónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis major esete nem gátol.
- 7.5. A szerződésben foglalt határidők a vis major időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis major időtartama az augusztus 15. – október 10. közötti időszakban meghaladja a 15 napot, ezen kívüli időszakban pedig a 30 napot, a Vevőnek jogában áll a

szerződés nem teljesített részétől elállni a hátrányos jogi következmények nélkül oly módon, hogy a Szállítóhoz erről értesítést küld.

8. Vitás kérdések rendezése

- 8.1. Vevőnek és a Szállítónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő és a felektől független olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését akadályozza, a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 8.2. Ha a Vevő és a Szállító az említett közvetlen és kötetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy e jogvitát a pertárgy értékétől függően hatáskörrel rendelkező, Szállító székhelye szerint illetékes bíróság bírálja el. Az eljárások nyelve magyar. Jogvita esetén a Magyar Köztársaság jogszabályai az irányadók.

9. Egyéb feltételek

- 9.1 Szállító a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló váratlan akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Szállító érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles 3 (három) napon belül a Vevőnek írásban bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt és tett intézkedéseket.
- 9.2 A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek a KBT 303.§ -ban szabályozott feltételekkel.
- 9.3 A Szállító szükség szerint alvállalkozó(k) igénybevételére jogosult, aki(k)nek a munkájáért benyújtott ajánlatának megfelelő módon tartalmi, minőségi és pénzügyi felelősséggel tartozik úgy, hogy ez(ek) a szerződés teljesítésének feltételeit nem érintheti(k).
- 9.4. A Szállító kötelezettséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott adatokat, információkat bizalmasan kezeli, azokat kívülálló harmadik személyek részére hozzáférhetővé nem teszi. Minden, e körbe tartozó károkozásért felelősség terheli.
- 9.5. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.
- 9.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 9.7. Jelen szerződés elválaszthatatlan része az ajánlattételi dokumentációhoz csatolt műszaki leírás és annak mellékletei, valamint a nyertes ajánlattévő által benyújtott ajánlat.

A jelen szerződés 5 eredeti példányban készült.

A szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak megfelelőt írták alá.

Budapest; _____

.....

Ellenjegyzem:

1. számú melléklet

A gyümölcs szaporítóanyag jelölő címkék előállítása és szállítása tárgyában kötött szerződéshez.

Szállító a szerződésben foglalt méretű, az előállítás során alkalmazni kívánt technológiával készített azonos formai kivitelű nyomatképet küld Vevő részére a szerződéskötést követő 3 munkanapon belül. Vevő a küldött nyomatképet jóváhagyja és ezt csatolja a szerződéshez, mint 1. számú mellékletet.

V. MELLÉKLETEK

- „A” jelű melléklet: Felolvasólap
- „B” jelű melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 70.§ (2) bekezdése)
- „C” jelű melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés a)-c) pontjaira, valamint a (3) bekezdésre vonatkozóan
- „D” jelű melléklet: Nyilatkozat a nyomdai kapacitásról
- „E” jelű melléklet: Nyilatkozat sorszám nyomtatásról
- „F” jelű melléklet: Nyilatkozat a címke/kötegzár színének és a nyomatnak a színtartósságára, UV állóságára
- „G” jelű melléklet: Nyilatkozat anyagról és méretről
- „H” jelű melléklet: Részletes árajánlat

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó Cégbíróság neve:	
Cégjegyzékszám:	
Belföldi adószám:	
Bankszámlaszám:	
Képviselő neve:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon és/vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	
Kapcsolattartó személy faxszám:	

Ajánlati ár az 1. rész tekintetében: 1 db szőlő szaporítóanyag jelölő címke és 1 db szőlő kötegzár egységára együttesen:	nettó Ft + ...%Áfa, azaz bruttó..... Ft
Ajánlati ár a 2. rész tekintetében: 1 db gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke egységára:	nettó Ft + ...%Áfa, azaz bruttó..... Ft

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó Cégbíróság neve:	
Cégjegyzékszám:	

Tisztelt Ajánlatkérő!

A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ, mint Ajánlatkérő által indított “ *Szőlő szaporítóanyag jelölő címke és kötegzár, valamint gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke beszerzése*” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként nyilatkozunk, hogy miután az Önök ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az ajánlattételi felhívás és dokumentáció feltételei szerint készek és képesek vagyunk a meghatározott tárgyban szerződéses jogviszonyt létesíteni, és a szerződést teljesíteni az ajánlatunkban rögzített árakon.

Nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

Tudomásul vesszük továbbá, hogy ajánlatunkhoz a felhívásban rögzített időtartam alatt kötve vagyunk, és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.

Nyilatkozunk továbbá⁴,

hogy vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján

mikrovállalkozásnak

kisvállalkozásnak

középvállalkozásnak

minősül.

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁴ A megfelelő négyzet(ek) X vagy + jelöléssel ellátandó.

**NYILATKOZATMINTA A KBT. 71. § (1) bekezdés a)-c) PONTJAIRA,
VALAMINT A (3) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN**

Alulírott,, mint a(z)
(Székhely:....., Cégjegyzékszám:
Nyilvántartó cégbíróság neve:)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, h o g y

a) a közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe⁵:

.....
.....

b) az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók (név és székhely megjelölésével), valamint a közbeszerzésnek az a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó(k) közreműködnek⁶:

.....
.....

c) az ajánlattevő részére erőforrást nyújtó szervezet(ek)⁷

.....
.....

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁵ Amennyiben a közbeszerzésnek nincsen olyan része, amellyel összefüggésben az Ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót kíván igénybe venni, úgy a sort áthúzni, vagy a „nincsen” szót szíveskedjenek beírni.

⁶ Amennyiben az Ajánlattevő nem kíván a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni alvállalkozót, úgy a sorokat áthúzni, vagy a „nincsen” szót szíveskedjenek beírni.

⁷ Amennyiben ajánlattevő nem kíván erőforrást nyújtó szervezetet igénybe venni, úgy a sort áthúzni, vagy a „nincsen” szót szíveskedjenek beírni.

NYILATKOZATMINTA A NYOMDAI KAPACITÁSRÓL⁸

Alulírott,, mint a(z)
(Székhely:, Cégjegyzékszám:
Nyilvántartó cégbíróság neve:)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, h o g y

az **I. részteljesítés** tekintetében az ajánlattételi felhívás III.2.3. a) pontja alapján a rendelkezésre álló nyomdai kapacitással garantálom a minimum **10.000 db/nap** szőlő szaporítóanyag jelölő címkék és kötegzár előállítását az alábbi eszközök igénybevételével:

Eszköz megnevezése	Kapacitása

A táblázat igény szerint bővíthető.

a **II. részteljesítés** tekintetében az ajánlattételi felhívás III.2.3. a) pontja alapján a rendelkezésre álló nyomdai kapacitással garantálom a minimum **40.000 db/nap** gyümölcs szaporítóanyag jelölő címkék előállítását az alábbi eszközök igénybevételével:

Eszköz megnevezése	Kapacitása

A táblázat igény szerint bővíthető.

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁸ megfelelő részteljesítésre vonatkozó rész aláhúzendó

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Alulírott,, mint a(z)
(Székhely:, Cégjegyzékszám:
Nyilvántartó cégbíróság neve:)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, h o g y

*szőlő szaporítóanyag jelölő címkék és kötegzárak / gyümölcs szaporítóanyag jelölő címkék⁹
előállításakor egy tételen belül az azonos sorszámok nyomtatását kizárom.*

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁹ megfelelő részteljesítésre vonatkozó rész aláhúzendó

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Alulírott,, mint a(z)
(Székhely:....., Cégjegyzékszám:,
Nyilvántartó cégbíróság neve:)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

a szőlő szaporítóanyag jelölő címkék és kötegzárak / a gyüölcs szaporítóanyag jelölő címkék¹⁰ színe a napsugárzás hatására nem fakul ki, azok egy évnyi szabadtéri kitettség esetén is egyértelműen felismerhetőek maradnak. A rá nyomtatott adatok legalább egy évi szabadtéri kitettség (nedvesség, napfény UV terhelése) esetén is jól olvashatóak maradnak.

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁰ megfelelő részteljesítésre vonatkozó rész aláhúzendó

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT¹¹

Alulírott,, mint a(z)
(Székhely:, Cégjegyzékszám:
Nyilvántartó cégbíróság neve:)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy

az I. részteljesítés tekintetében

A szőlő szaporítóanyag címke anyaga: _____ vastagság: _____ g/m²

A szőlő szaporítóanyag címke mérete:

hossza: _____ mm

szélessége: _____ mm

A kötegzár anyaga: _____

A kötegzár mérete

hossza: _____ mm

szélessége: _____ mm

a II. részteljesítés tekintetében

A gyümölcs szaporítóanyag címke anyaga: _____ vastagság: _____ g/m²

A gyümölcs szaporítóanyag címke mérete:

hossza: _____ mm

szélessége: _____ mm

Kelt: 2010. év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹¹ megfelelő részteljesítésre vonatkozó rész kitöltendő

Részletes árajánlat

Alulírott,, mint a(z)
 (Székhely:....., Cégjegyzékszám:
 Nyilvántartó cégbíróság neve:)
 cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m, hogy az alábbi részletes árajánlatot teszem:

I. rész:

	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)
1 db szőlő szaporítóanyag jelölő címke ára,- Ft,- Ft
1 db szőlő kötegár ára,- Ft,- Ft
Összesen¹² (1 db szőlő szaporítóanyag jelölő címke és 1 db szőlő kötegár egységára <u>együttesen</u>):,- Ft,- Ft

II. rész:

	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)
1 db gyümölcs szaporítóanyag jelölő címke ára,- Ft,- Ft

Kelt: 2010. év hónap napján

 (cégszerű aláírás)

¹² Az „A” jelű melléklet (Felolvasólap) „Ajánlati ár az 1. rész tekintetében” sorában az ebben a sorban szereplő összegeket kell feltüntetni.